



COMUNE DI GIUSTINO

Provincia di Trento

VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 9 del CONSIGLIO COMUNALE

Adunanza di prima convocazione – Seduta pubblica.

OGGETTO: Concorso pubblico per titoli ed esami per un posto a tempo pieno e indeterminato nella figura professionale di Segretario comunale di quarta classe nell'ambito della convenzione del Servizio Segretarile fra i Comuni di Giustino (capofila) e Massimeno. Approvazione verbali e graduatoria finale di merito redatti dalla Commissione giudicatrice. Nomina vincitore.

L'anno *duemilaventiquattro* addì *diciotto* del mese di *aprile* alle ore *20.00* nella sala delle riunioni, a seguito di regolari avvisi, recapitati a termine di legge, si è convocato il Consiglio comunale.

Presenti i Signori:

MAESTRANZI Daniele Sindaco
ARMANI Cristian
COCCO Simone
COZZINI Loretta
MAESTRANZI Lorenzo
MAESTRANZI Roberta
MAESTRANZI Silvano
MASE' Joseph
MASE' Roberto
MASE' Sergio
RODIGARI Francesca
TISI Arrigo

Assente giustificato
Assente giustificato
Assente giustificato

Assiste il Segretario comunale reggente dott. Raffaele Binelli.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Sig. DANIELE MAESTRANZI, nella sua qualità di Sindaco, assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER UN POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO NELLA FIGURA PROFESSIONALE DI SEGRETARIO COMUNALE DI QUARTA CLASSE NELL'AMBITO DELLA CONVENZIONE DEL SERVIZIO SEGRETARILE FRA I COMUNI DI GIUSTINO (CAPOFILA) E MASSIMENO. APPROVAZIONE VERBALI E GRADUATORIA FINALE DI MERITO REDATTI DALLA COMMISSIONE GIUDICATRICE. NOMINA VINCITORE.

N. 9 DD. 18.04.2024 PUBBLICATA ALL'ALBO COMUNALE IL 22.04.2024.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che:

- Con deliberazione della Giunta comunale n. 69 dd. 09.10.2023, dichiarata immediatamente eseguibile, si procedeva ad indire un concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura del posto a tempo pieno e indeterminato di Segretario comunale di quarta classe nell'ambito della convenzione del Servizio segretarile tra i Comuni di Giustino (capofila) e Massimeno e si approvava il relativo schema di bando.
- Il bando di concorso pubblico prot. n. 3909 dd. 18.10.2023 è stato pubblicato all'albo pretorio telematico dell'Ente, nonché sul sito internet comunale nella sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso e sul Bollettino Ufficiale della Regione; è stato inoltre inviato ai Comuni e alle Comunità di Valle della provincia di Trento, al Consorzio dei Comuni Trentini, all'Agenzia del Lavoro della PAT e alle organizzazioni sindacali CGIL F.P., CISL, Fenalt, UIL.
- Con determinazione del Responsabile del Servizio Segreteria n. 142 dd. 12.12.2023 sono stati ammessi alla procedura concorsuale i sette candidati che avevano presentato domanda dichiarando il possesso dei requisiti richiesti per il posto in questione.
- Con deliberazione consiliare n. 37 dd. 27.12.2023, dichiarata immediatamente eseguibile, si è provveduto alla nomina della Commissione Giudicatrice del concorso pubblico in oggetto.

Ciò premesso.

Dato atto che la Commissione giudicatrice ha concluso i suoi lavori in data 28.02.2024, rimettendo gli atti all'Amministrazione comunale per gli adempimenti di competenza.

Presa visione dei n. 4 (quattro) verbali predisposti dalla Commissione Giudicatrice, così come depositati agli atti e ritenuto che la stessa abbia svolto il proprio compito in modo corretto e imparziale, nel rispetto della normativa vigente.

Verificato che la graduatoria finale di merito, come si evince dal verbale n. 4 della Commissione giudicatrice, risulta così formata:

n.	Nominativo	Punteggio finale
1	DALLATORRE RAFFAELLA	186,30
2	ROSA' MAURIZIO	183,80
3	GARBATO ALESSIO	174,67

Ritenuto, pertanto, non avendo nulla da eccepire in ordine all'operato della Commissione Giudicatrice e alla legittimità dell'intero iter concorsuale, di procedere all'approvazione dei suddetti verbali, della suesposta graduatoria finale di merito e alla conseguente nomina a vincitrice del concorso della dott.ssa Raffaella Dallatorre, fatta salva la verifica con esito positivo dei requisiti dichiarati dalla stessa in sede di domanda di ammissione.

Ritenuto, altresì, di procedere con urgenza, al fine di garantire il rapido prosieguo dell'iter amministrativo.

Vista la L.R. 03.05.2018, n. 2 e ss.mm.

Visto il vigente Regolamento Organico del Personale Dipendente.

Visto lo Statuto comunale.

Acquisiti i pareri favorevoli di regolarità tecnico-amministrativa e contabile espressi sulla proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 185 della L.R. 03.05.2018, n. 2, rispettivamente dal Segretario comunale e dal Responsabile del Servizio Finanziario, dando atto che nella fattispecie non si rende necessaria l'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria della spesa.

Il Presidente, assistito dagli scrutatori, constata e proclama il seguente risultato della votazione svolta per alzata di mano: voti favorevoli unanimi n. 9.

Sulla base del risultato della votazione, il Consiglio comunale

d e l i b e r a

1. Di approvare, per le motivazioni esposte in premessa, i n. 4 (quattro) verbali e la graduatoria finale di merito in essi contenuta, redatti dalla Commissione Giudicatrice del concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura del posto a tempo pieno e indeterminato di Segretario comunale di quarta classe nell'ambito della convenzione del Servizio Segretarile tra i Comuni di Giustino (capofila) e Massimeno, così come depositati agli atti.
2. Di nominare vincitrice del concorso di cui al precedente punto 1., ferma restando la verifica con esito positivo dei requisiti dichiarati in sede di domanda di ammissione, la dott.ssa Raffaella Dallatorre (*dati anagrafici agli atti*).
3. Di invitare la predetta vincitrice a presentare entro il termine di trenta giorni la dichiarazione di accettazione della nomina unitamente alle ulteriori dichiarazioni e alla documentazione previste dal bando di concorso.
4. Di demandare ad apposito provvedimento della Giunta comunale, previa produzione della documentazione prevista, l'assunzione della vincitrice, l'approvazione dello schema di contratto di lavoro a tempo indeterminato e l'impegno della spesa derivante.
5. Di dichiarare la presente deliberazione, per le motivazioni esposte in premessa e mediante separata votazione, con voti favorevoli unanimi n. nove, espressi nelle forme di legge, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 183 comma 4 della L.R. 03.05.2018 n. 2 e ss.mm..
6. Di informare che, ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992, n. 23, avverso alla presente deliberazione è ammesso ricorso amministrativo alla Giunta comunale entro il periodo di pubblicazione (art. 183 della L.R. 03.05.2018, n. 2), ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento entro 60 giorni ai sensi degli artt. 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n. 104 o, in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione (art. 8 D.P.R. 1199/1971). In materia di aggiudicazione di appalti, si richiama la tutela processuale di cui all'art. 120 del D.Lgs. 02.07.2010 n. 104, in base al quale gli atti sono impugnabili unicamente mediante ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale competente nel termine di 30 giorni.

CONSIGLIO COMUNALE – Proposta di deliberazione avente per oggetto:

Concorso pubblico per titoli ed esami per un posto a tempo pieno e indeterminato nella figura professionale di Segretario comunale di quarta classe nell'ambito della convenzione del Servizio Segretarile fra i Comuni di Giustino (capofila) e Massimeno. Approvazione verbali e graduatoria finale di merito redatti dalla Commissione giudicatrice. Nomina vincitore.

Si attesta la COPERTURA FINANZIARIA dell'impegno della spesa.

Giustino, _____

Parere in ordine alla REGOLARITÀ CONTABILE (Art. 185 L.R. 03.05.2018 n. 2)

Il sottoscritto responsabile del Servizio Finanziario esprime parere favorevole in quanto la proposta di deliberazione in oggetto indicata è debitamente istruita e regolare dal punto di vista contabile.

Giustino, 09/04/24



[Handwritten signature]

Parere in ordine alla REGOLARITÀ TECNICO-AMMINISTRATIVA (Art. 185 L.R. 03.05.2018 n. 2).

Il sottoscritto Responsabile del Servizio SEGRETARIA esprime parere favorevole in quanto la proposta di deliberazione in oggetto indicata è debitamente istruita e regolare dal punto di vista tecnico.

Giustino, 10/04/24



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

[Handwritten signature]

Allegato alla deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 di data 18/06/2024

Il presente verbale viene così sottoscritto

IL PRESIDENTE
Daniele Maestranzi



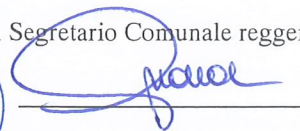
IL SEGRETARIO COMUNALE REGGENTE
Dott. Raffaele Binelli



RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La suesata deliberazione sarà in pubblicazione dal giorno **22.04.2024** e per 10 giorni consecutivi all'Albo Pretorio dell'Ente, sul sito comunale www.comune.giustino.tn.it nonché in copia cartacea alla bacheca comunale.

Il Segretario Comunale reggente



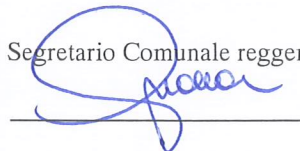
CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

☒ Si certifica che la presente deliberazione è stata dichiarata, per l'urgenza, immediatamente eseguibile, ai sensi del 4° comma dell'art. 183 della L.R. 03.05.2018, n. 2.

GIUSTINO, 18/04/2024



Il Segretario Comunale reggente



☐ Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva a pubblicazione avvenuta, ai sensi del 3° comma dell'art. 183 della L.R. 03.05.2018, n. 2.

GIUSTINO, _____

Il Segretario Comunale reggente

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO

GIUSTINO, _____

Il Segretario Comunale reggente
